akbes



Web

Öğrenci kullanım kılavuzu

Bilgisayarınızın tarayıcısından AKBES'i kullanmak için adım adım rehber.

Kasım 2026

İçindekiler

01	Hesap oluşturma ve giriş	3
02	Ana sayfa	7
03	Eğitim bulma ve başlama	8
04	Ders izleme	10
05	Sınav	12
06	Belge	16
07	Profil ve ayarlar	18
08	Destek, asistan ve üyelik talebi	19
09	Sık sorulan sorular	22

Bu kılavuz hakkında

AKBES (Akademik Bilgi ve Eğitim Sistemi), video dersleri izleyip sınava girdiğiniz ve doğrulanabilir belge aldığınız eğitim platformudur. Bu kılavuz, AKBES web sitesini bilgisayarınızın tarayıcısından nasıl kullanacağınızı öğrenci yolculuğunun sırasıyla anlatır.

Ekran görüntülerindeki 1 gibi numaralar, görüntünün yanındaki ya da altındaki aynı numaralı açıklamayı gösterir. Görüntülerde örnek bir öğrenci hesabı kullanılmıştır; e-posta gibi kişisel bilgiler bulanıklaştırılmıştır.

01

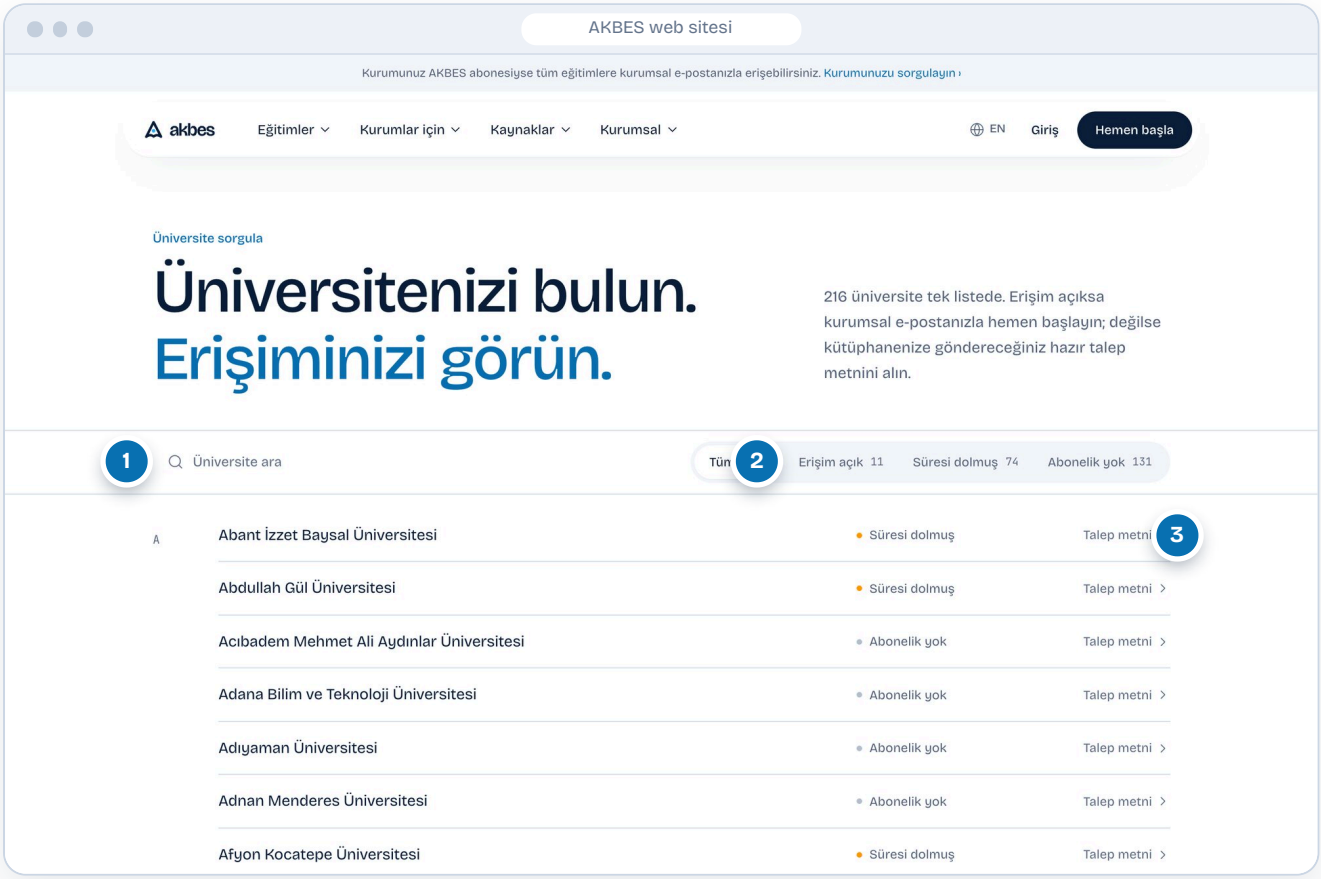
Hesap oluşturma ve giriş



AKBES'e üniversite e-posta adresinizle kayıt olursunuz. Hesabınız üç adımda hazır olur: kayıt, e-posta doğrulama ve profil bilgileri.

Önce üniversitenizi sorgulayın

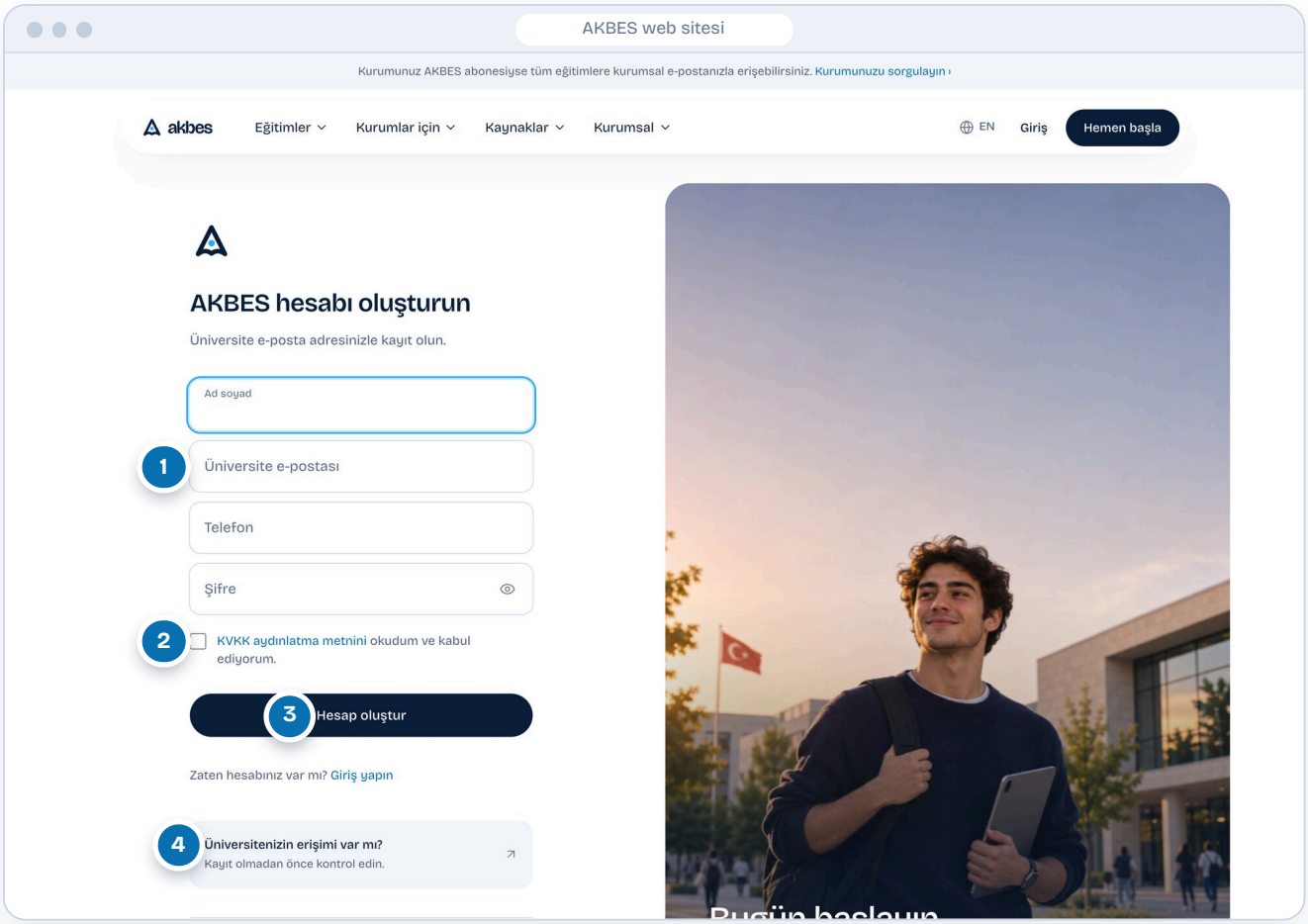
Kayıt olmadan önce üniversitenizin AKBES erişimi olup olmadığına bakabilirsiniz. AKBES web sitesinde **Üniversite sorgula** sayfasını açın.



1. Üniversitenizin adını yazarak arayın.
2. Listeyi erişim durumuna göre süzün: **Erişim açık**, **Süresi dolmuş**, **Abonelik yok**.
3. Erişimi olmayan üniversiteler için **Talep metni** bağlantısı, kütüphanenize gönderebileceğiniz hazır metni açar.

Kayıt olun

AKBES web sitesinde kayıt sayfasını açın; giriş sayfasındaki **Kayıt olun** bağlantısı da sizi buraya getirir.



1. **Üniversite e-postası:** Üniversitenizin size verdiği adresi yazın. Kişisel e-posta adresleri (Gmail, Outlook gibi) kabul edilmez.
2. **KVKK aydınlatma metni:** Bağlantıya tıklayıp metni okuyun ve kutuyu işaretleyin; işaretlemeden kayıt tamamlanmaz.
3. **Hesap oluştur:** Ad soyad, telefon ve şifrenizi de yazdıktan sonra tıklayın.
4. Emin değilseniz buradan üniversitenizin erişimini sorgulayabilirsiniz.

Hangi e-posta adresleri geçerli?

Adresiniz AKBES'te kayıtlı bir üniversitenin ya da kurumun alan adıyla, veya **.edu.tr** / **.edu** ile bitmelidir. Üniversitenizin AKBES aboneliği olmasa da kayıt olabilirsiniz; bu durumda ücretsiz deneme hakkınızla başlarsınız (bkz. bölüm 4).

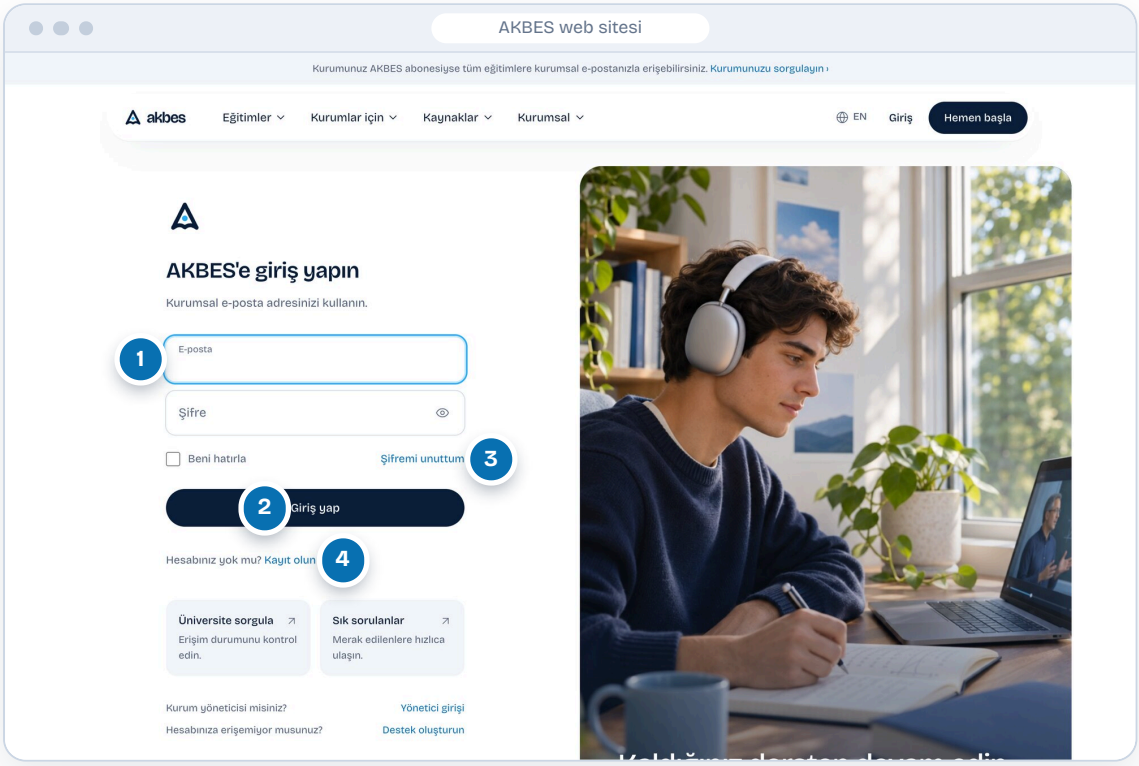
E-postanızı doğrulayın

Kayıttan hemen sonra üniversite e-postanıza bir doğrulama bağlantısı gönderilir.

1. E-posta kutunuzu açın ve AKBES'ten gelen iletideki bağlantıya tıklayın. Bağlantıya tıklayınca hesabınız açılır.
2. İleti gelmediyse spam ya da gereksiz klasörüne bakın.
3. Yine bulamadıysanız ekrandaki **Bağlantıyı tekrar gönder** düğmesine tıklayın.

Giriş yapın

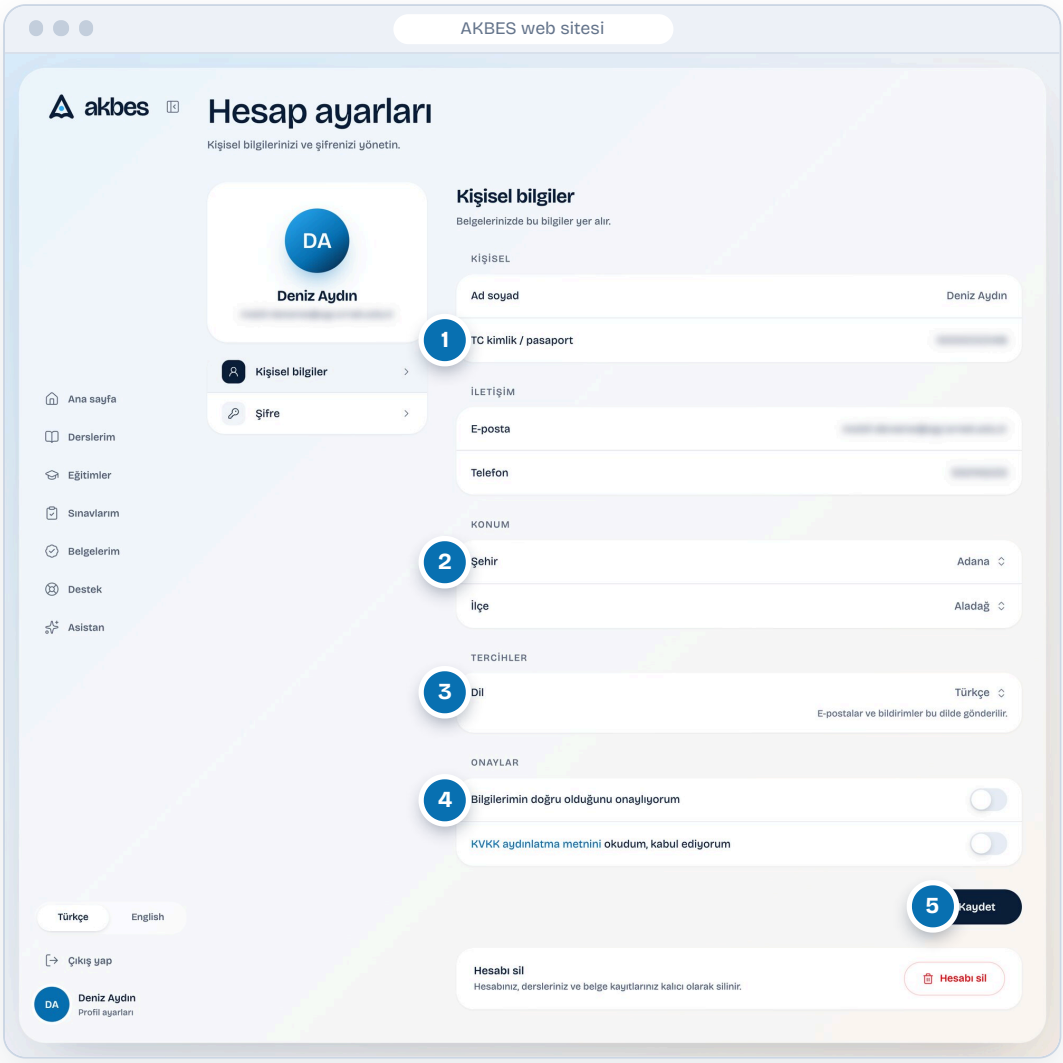
Sağ üstteki **Giriş** bağlantısıyla giriş sayfasını açın.



1. Üniversite e-postanızı ve şifrenizi yazın.
2. **Giriş yap** düğmesine tıklayın.
3. **Şifremi unuttum:** E-posta adresinizi yazarsınız, şifre yenileme bağlantısı e-postanıza gönderilir.
4. Hesabınız yoksa kayıt sayfasına buradan geçin.

Profilinizi tamamlayın

İlk girişte sizden profil bilgileriniz istenir. Panele devam edebilmek için bu adımı tamamlamanız gerekir. **Belgeleriniz bu bilgilerle düzenlenir**; lütfen eksiksiz ve doğru yazın.



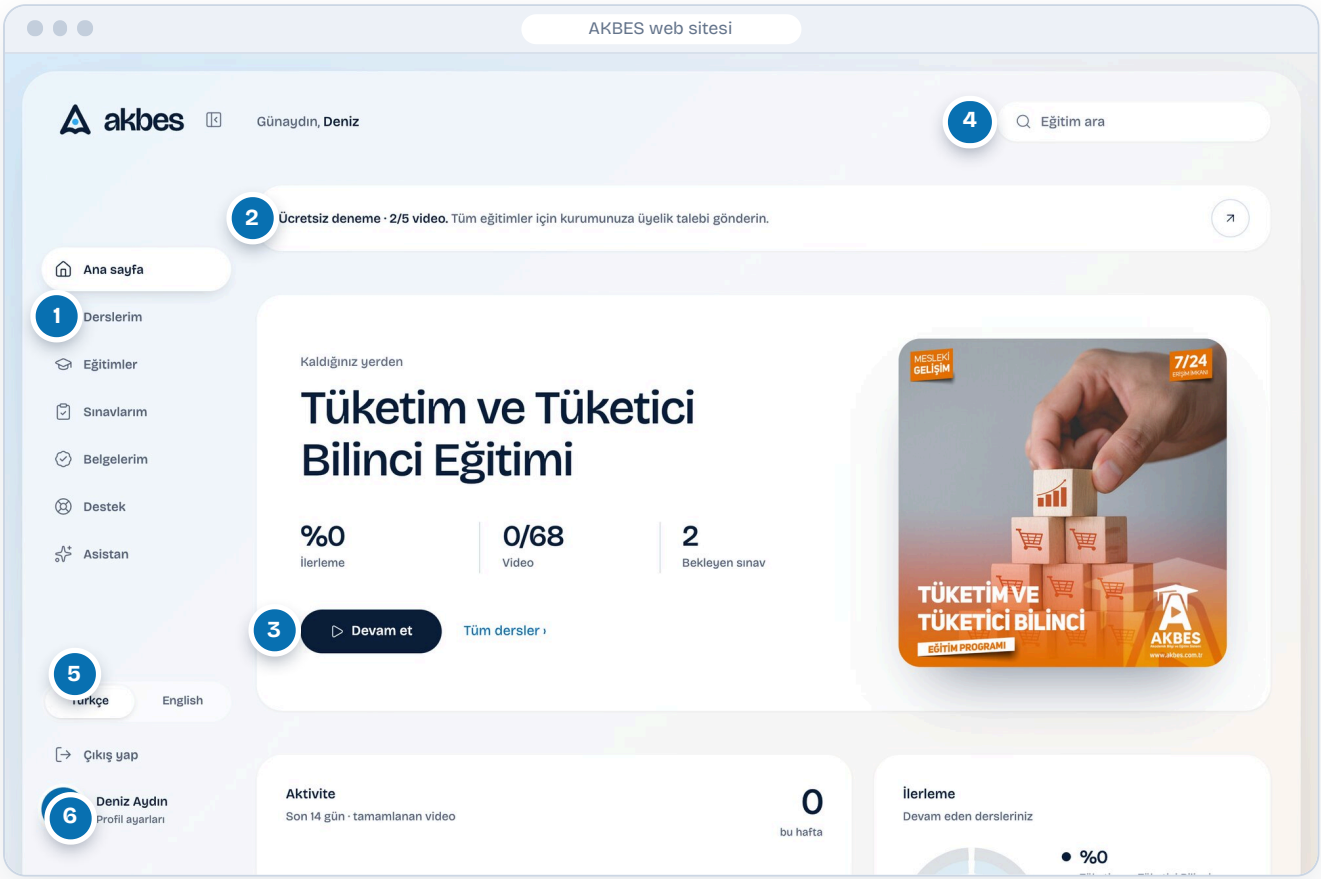
1. **TC kimlik / pasaport** numaranızı yazın.
2. **Şehir** ve **ilçe** seçin. İlçe listesi şehir seçildikten sonra açılır.
3. **Dil:** E-postalar ve bildirimler seçtiğiniz dilde gönderilir.
4. İki onayı da açın: bilgilerinizin doğruluğu ve KVKK aydınlatma metni.
5. **Kaydet** düğmesine tıklayın.

> **Adınız belgede nasıl görünür?**
>
> Belgenizde ad soyadınız bu sayfadaki hâliyle yer alır. Yazım hatası varsa sınava girmeden önce düzeltin.

02

Ana sayfa

Giriş yaptığınızda karşınıza çıkan sayfa; kaldığınız dersi, ilerlemenizi ve bekleyen sınavlarınızı tek bakışta gösterir.



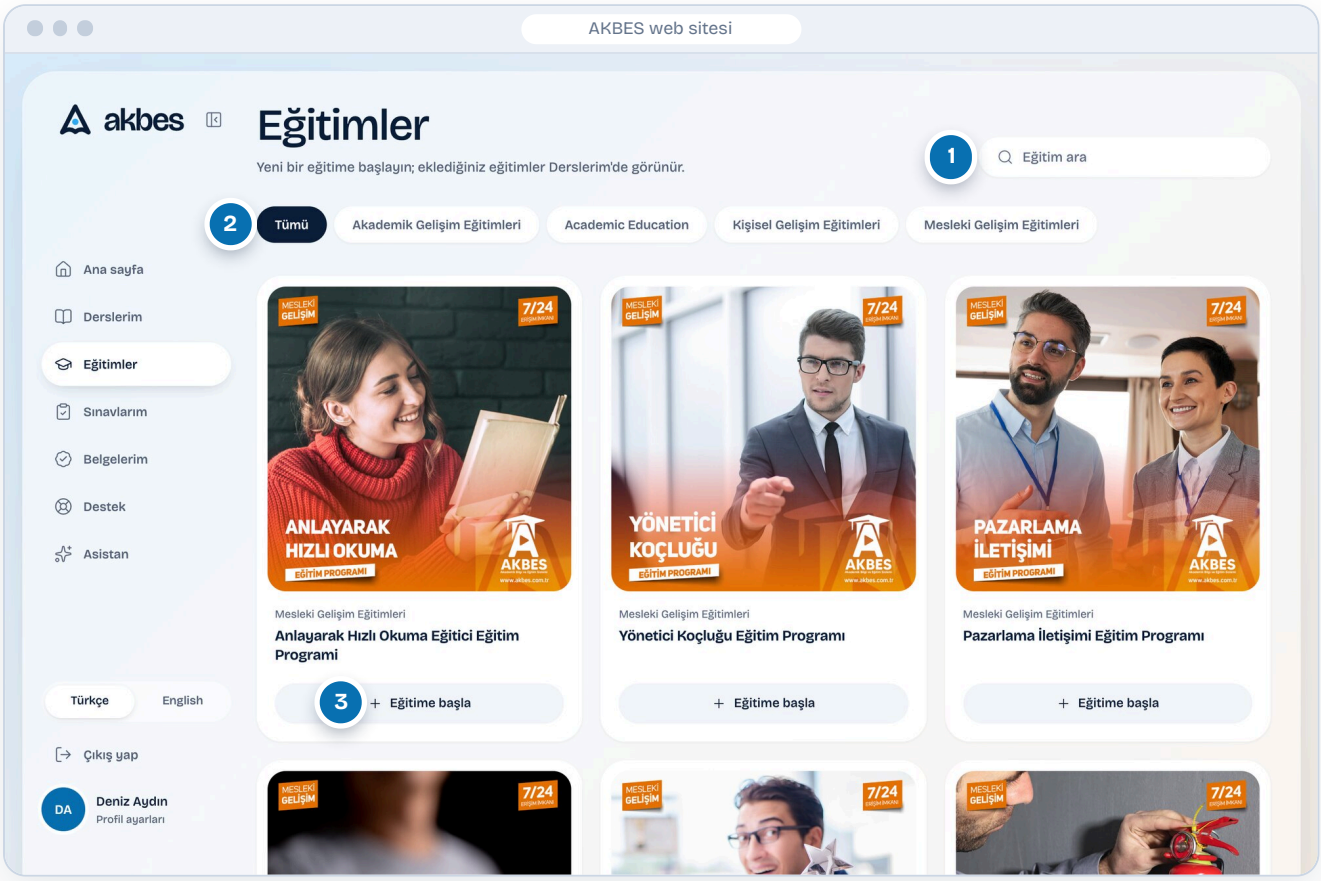
1. **Menü:** Derslerim, Eğitimler, Sınavlarım, Belgelerim, Destek ve Asistan sayfalarına buradan geçersiniz.
2. **Ücretsiz deneme bandı:** Kurumunuzun aboneliği yoksa kaç ücretsiz video kullandığınızı gösterir; tıklayınca üyelik talebi sayfası açılır.
3. **Devam et:** En son izlediğiniz dersi kaldığınız yerden açar.
4. **Eğitim ara:** Tüm eğitimler içinde arama yapar.
5. **Dil:** Arayüzü Türkçe ya da İngilizce kullanın.
6. **Profil ayarları:** Kişisel bilgileriniz ve şifreniz.

Sayfanın devamında son 14 gündeki etkinliğiniz, devam eden derslerinizin ilerlemesi, sıradaki sınavınız ve son belgeniz yer alır.

03

Eğitim bulma ve başlama

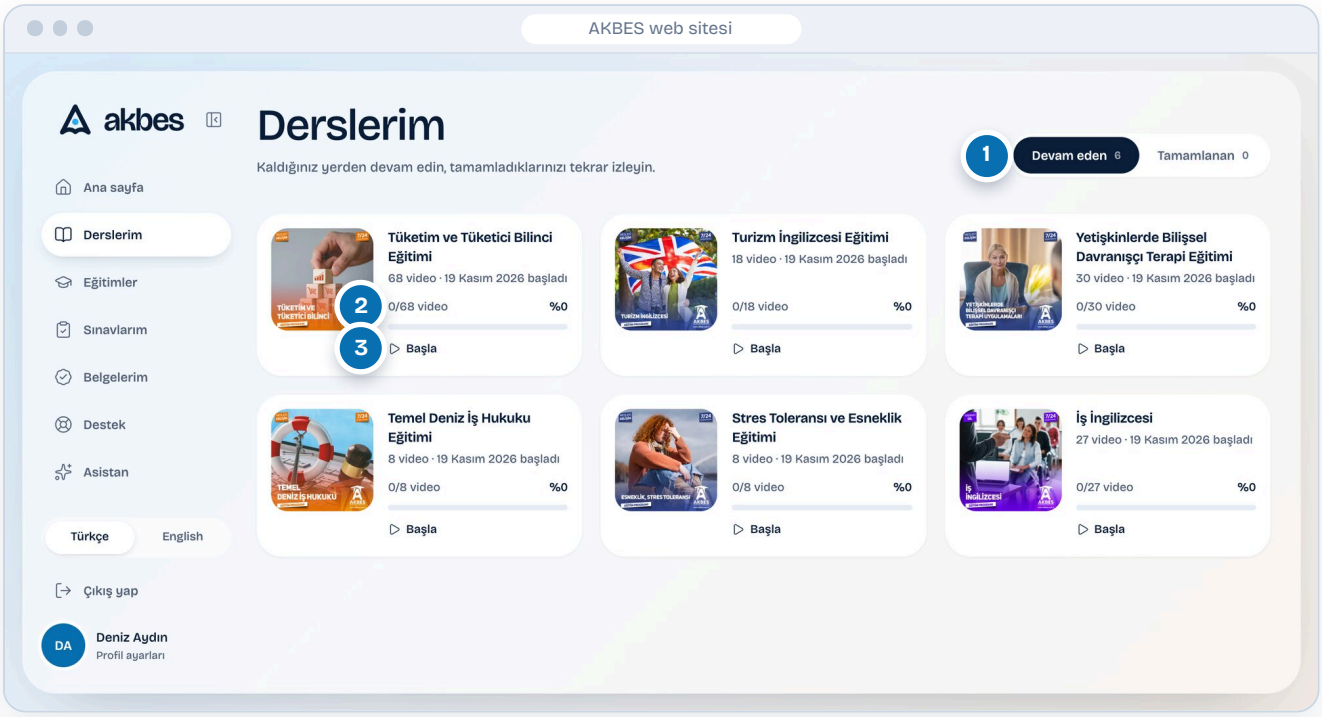
Eğitimler sayfasında tüm programları görür, dilediğinizi tek tıkla hesabınıza eklersiniz.



1. Eğitim adını yazarak arayın.
2. Kategorilerden birini seçerek listeyi daraltın; **Tümü** süzgeci kaldırır.
3. **Eğitime başla:** Eğitimi hesabınıza ekler. Eğitimin dersleri **Derslerim** sayfasında, sınavları **Sınavlarım** sayfasında görünür.

Derslerim

Başladığınız eğitimlerin dersleri burada toplanır. Kaldığınız yerden devam edebilir, tamamladıklarınızı tekrar izleyebilirsiniz.

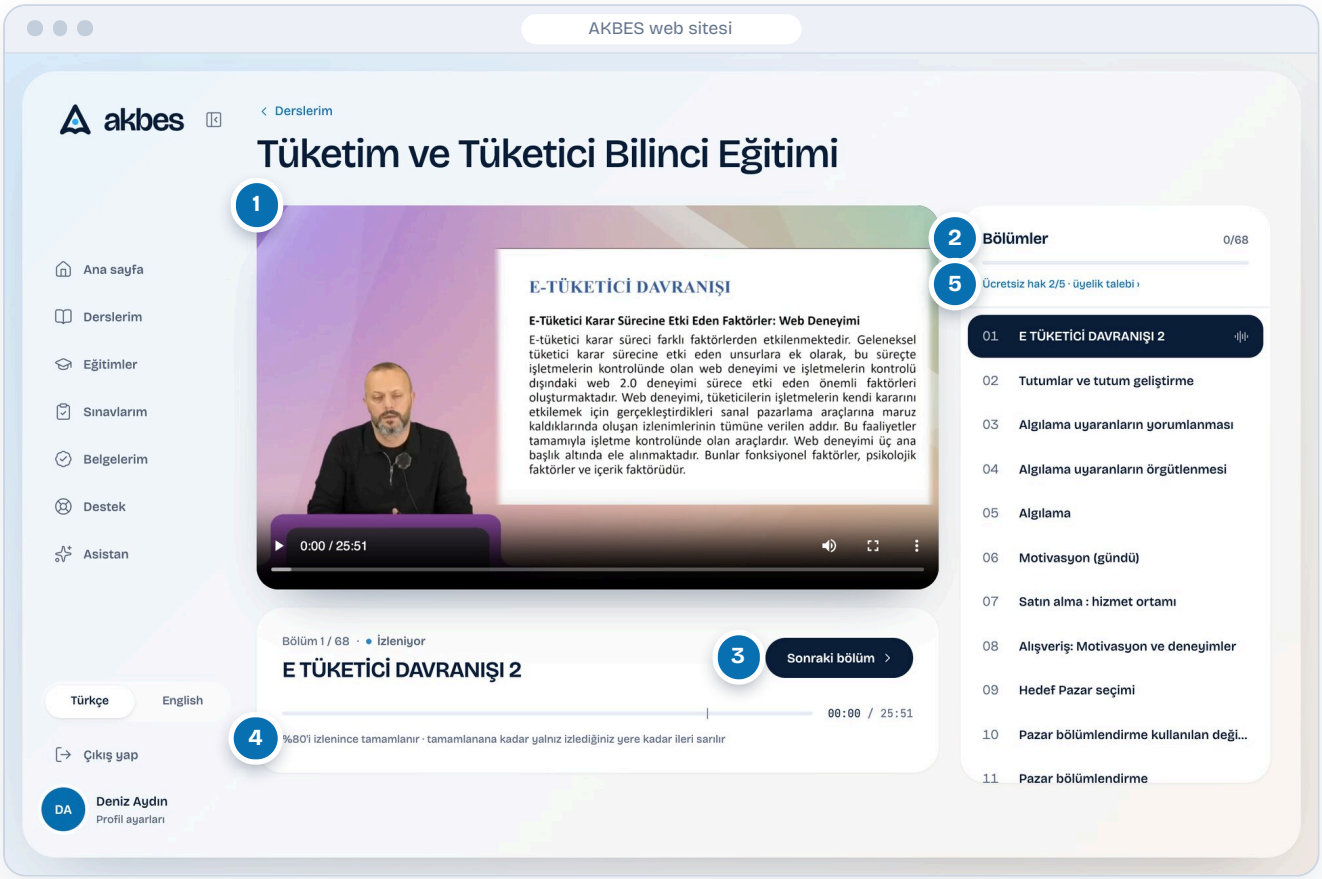


1. **Devam eden** ve **Tamamlanan** dersler arasında geçiş yapın. Bir dersin tüm videolarını izlediğinizde ders Tamamlanan sekmesine geçer.
2. Her kartta kaç videoyu tamamladığınız ve ilerleme yüzdeniz görünür.
3. **Başla** ya da **Devam et** ile ders sayfasını açın.

04

Ders izleme

Ders sayfasında video solda, dersin bölümleri sağda yer alır. İlerlemeniz kendiliğinden kaydedilir.



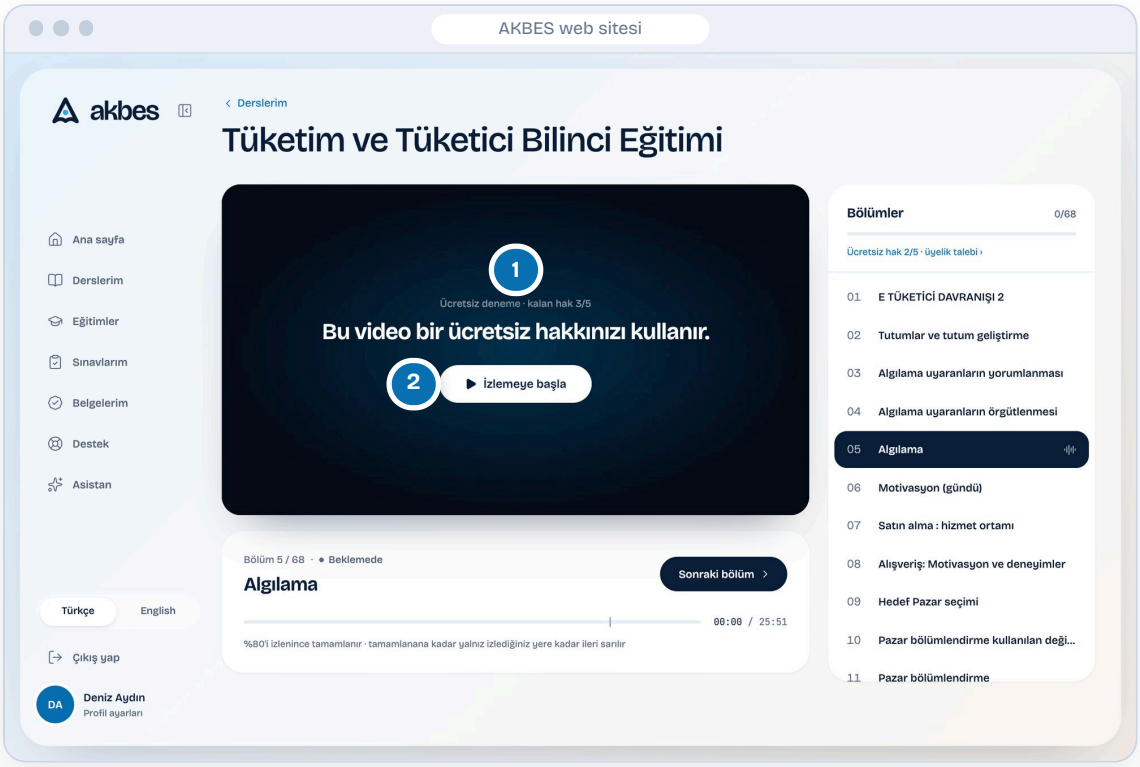
1. **Video oynatıcı:** Oynat, duraklat, ses ve tam ekran denetimleri.
2. **Bölümler:** Dersin tüm videoları. Bir bölüme tıklayarak o videoya geçersiniz; sağ üstte tamamladığınız bölüm sayısı yazar.
3. **Sonraki bölüm:** Sıradaki videoya geçer.
4. Videonun %80'ini izlediğinizde bölüm tamamlanmış sayılır. Tamamlanana kadar yalnız izlediğiniz yere kadar ileri sarabilirsiniz.
5. Aboneliği olmayan öğrenciler için kullanılan ücretsiz hak sayısı.

Kaldığınız yerden devam

Videoyu yarıda bırakırsanız kaldığınız saniye kaydedilir; dersi yeniden açtığınızda video oradan başlar. Tüm bölümleri tamamladığınızda sağdaki listenin altında **Sınava geçin** bağlantısı belirir.

Ücretsiz video hakkı

Kurumunuzun etkin bir AKBES aboneliği varsa tüm videoları sınırsız izlersiniz. Aboneliği yoksa **5 farklı videoyu** ücretsiz açabilirsiniz.



1 Daha önce açmadığınız bir videoyu seçtiğinizde kalan hakkınız gösterilir.

2 **İzlemeye başla** düğmesine tıkladığınızda bir hakkınız kullanılır ve video açılır.

Hak ne zaman kullanılır?

Yalnız yeni bir videoyu ilk kez açtığınızda. Bir kez açtığınız videoyu dilediğiniz kadar tekrar izleyebilirsiniz; yeniden hak harcanmaz.

Hakkım bitince ne olur?

Açmadığınız videolar kilitlenir ve "Ücretsiz 5 video hakkınız doldu." uyarısı görünür. Daha önce açtığınız videolar izlenebilir kalır.

Nasıl devam ederim?

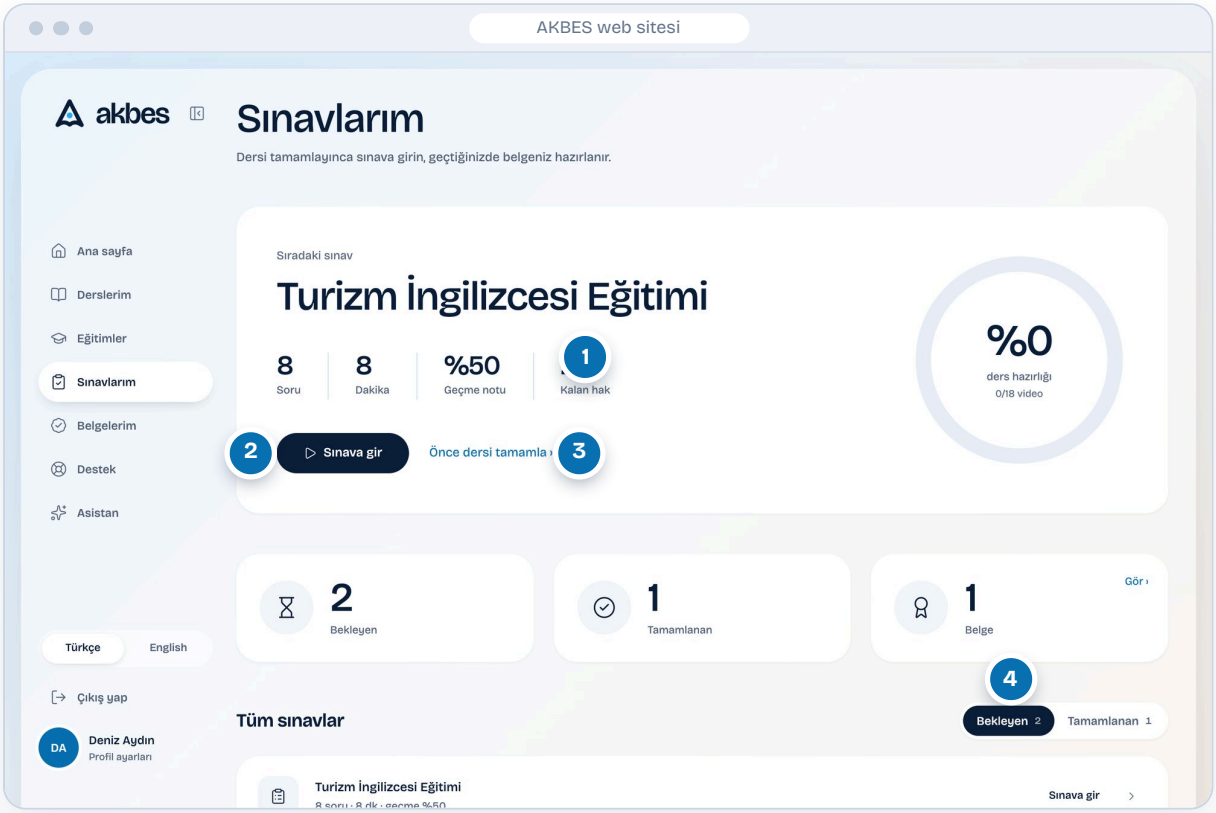
Kurumunuz abone olduğunda tüm eğitimler açılır. Uyarıdaki düğmeyle kurumunuza **üyelik talebi** gönderebilirsiniz (bkz. bölüm 8).

05

Sınav

Sınavlı bir eğitime başladığınızda sınavı Sınavlarım sayfasına eklenir. Dersi tamamlayınca sınava girin; geçtiğinizde belgeniz hazırlanır.

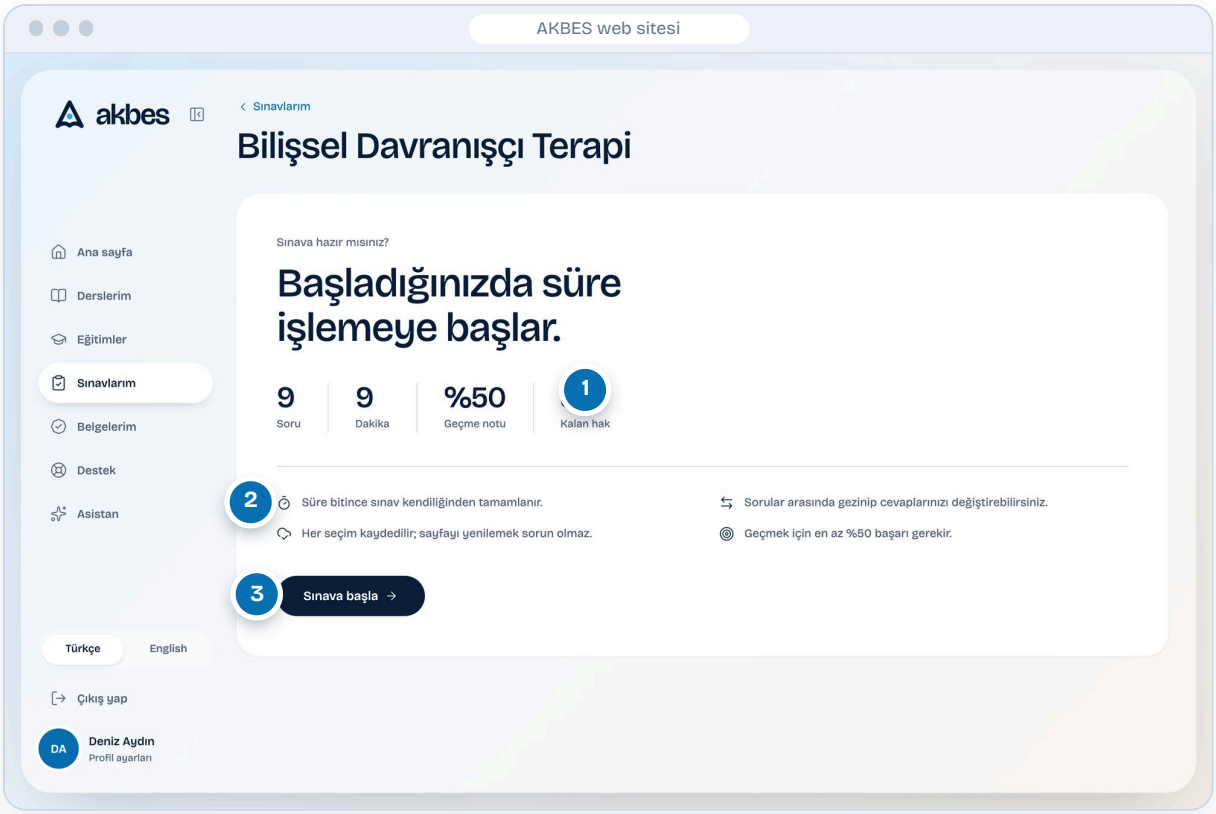




1. Sıradaki sınavın soru sayısı, süresi (dakika), geçme notu ve **kalan hakkınız**.
2. **Sınava gir:** Sınavın başlangıç sayfasını açar; sınav henüz başlamaz.
3. Dersi bitirmediyseniz bu bağlantı sizi derse götürür. Sağdaki halka dersin ne kadarını tamamladığınızı gösterir.
4. **Bekleyen** ve **Tamamlanan** sınavlarınız arasında geçiş yapın.

Sınava başlamadan önce

Başlangıç sayfası sınavın kurallarını özetler. **Sınava başla** düğmesine tıkladığınız anda bir hakkınız kullanılır ve süre işlemeye başlar.

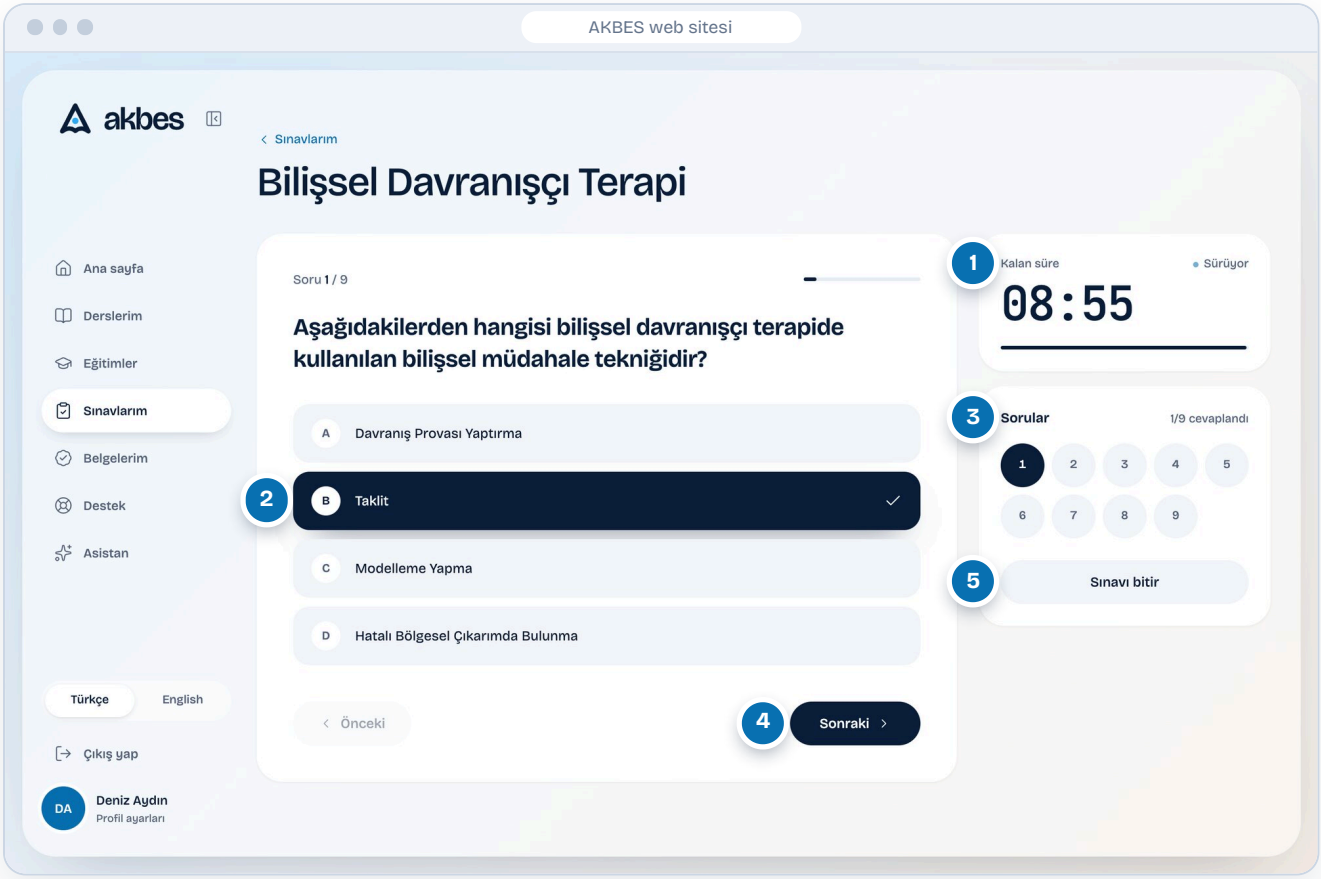


1. Soru sayısı, toplam süre, geçme notu ve kalan hak.
2. Sınav kuralları (aşağıda).
3. **Sınava başla:** Hazır olduğunuzda tıklayın.

Sınav kuralları

- Süre başladıktan sonra **durmaz**; sayfayı kapatsanız da işlemeye devam eder.
- Süre bitince sınav kendiliğinden tamamlanır; o ana kadar verdiğiniz cevaplar geçerlidir.
- Her seçiminiz anında kaydedilir; sayfayı yenilemek sorun olmaz.
- Sorular arasında gezinip cevaplarınızı değiştirebilirsiniz.
- Geçmek için en az başlangıç sayfasında yazan geçme notu kadar başarı gerekir.
- Her sınavın belirli bir hak sayısı vardır. Sınava her başlayışınız bir hak kullanır.

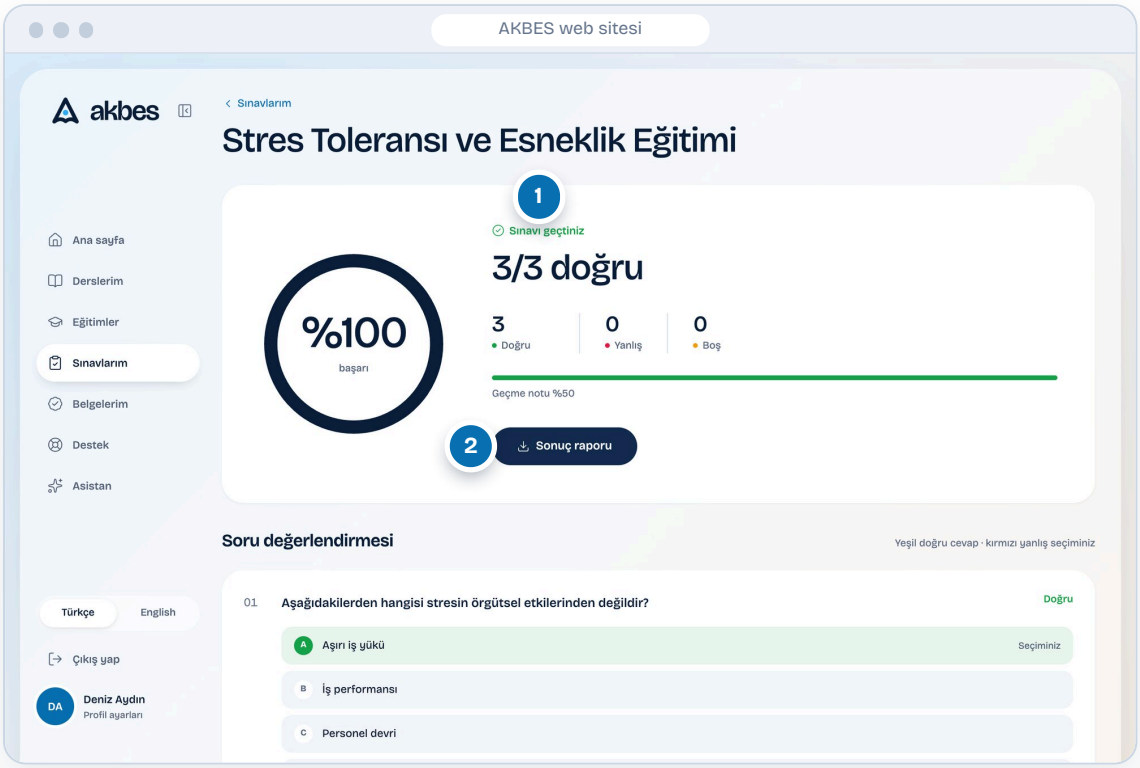
Sınav sırasında



1. **Kalan süre:** Geri sayım burada görünür.
2. Bir seçeneğe tıklayarak cevabınızı verin. Seçiminizi değiştirmek için başka bir seçeneğe tıklamanız yeterlidir.
3. **Sorular:** Cevapladığınız sorular işaretlenir; bir numaraya tıklayarak o soruya gidin.
4. **Önceki** / **Sonraki** ile sorular arasında ilerleyin.
5. **Sınavı bitir:** Boş sorunuz varsa önce uyarılırsınız. Bitirdikten sonra cevaplarınızı değiştiremezsiniz.

Sonuç

Sınavı bitirdiğinizde cevaplarınız değerlendirilir.



1. Geçtiyseniz başarı yüzdeniz, doğru, yanlış ve boş sayılarınız ile soru soru değerlendirme gösterilir.
2. **Sonuç raporu:** Sonucunuzu PDF olarak indirir.

Geçtiniz

Belgeniz kendiliğinden oluşturulur ve **Belgelerim** sayfasında görünür. Geçtiğiniz sınava yeniden giremezsiniz.

Geçemediniz

Hakkınız kaldıysa sayfada **Tekrar sınava gir** düğmesi görünür. Yeniden girdiğinizde bir hak daha kullanılır, önceki cevaplarınız silinir ve süre baştan başlar. Hakkınız bittiyse sınava tekrar giremezsiniz.

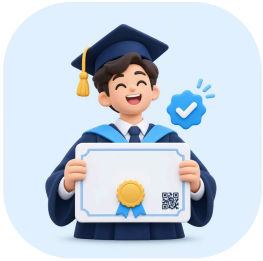
Sonuç her sınavda gösterilmeyebilir

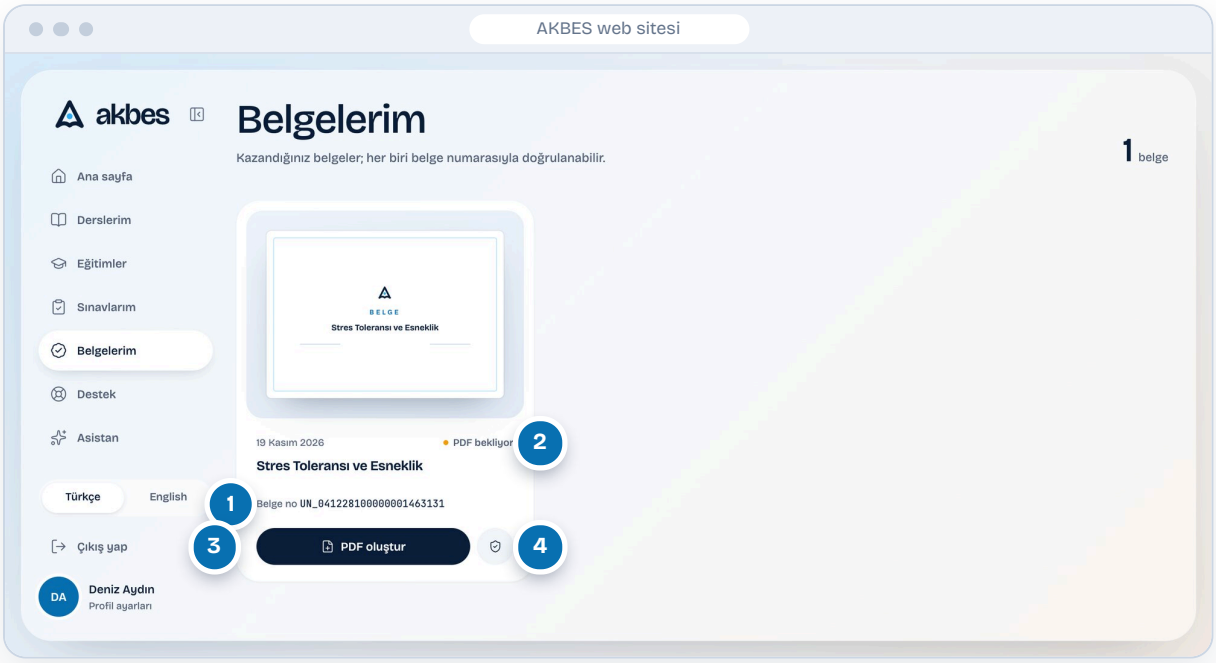
Bazı sınavlarda ayrıntılı sonuç gösterilmez. Bu durumda sınav listesinde “Sonuç gösterilmiyor” yazar; sınavı geçtiyseniz belgeniz yine Belgelerim sayfasında görünür.

06

Belge

Sınavı geçtiğiniz her eğitim için adınıza doğrulanabilir bir belge düzenlenir.





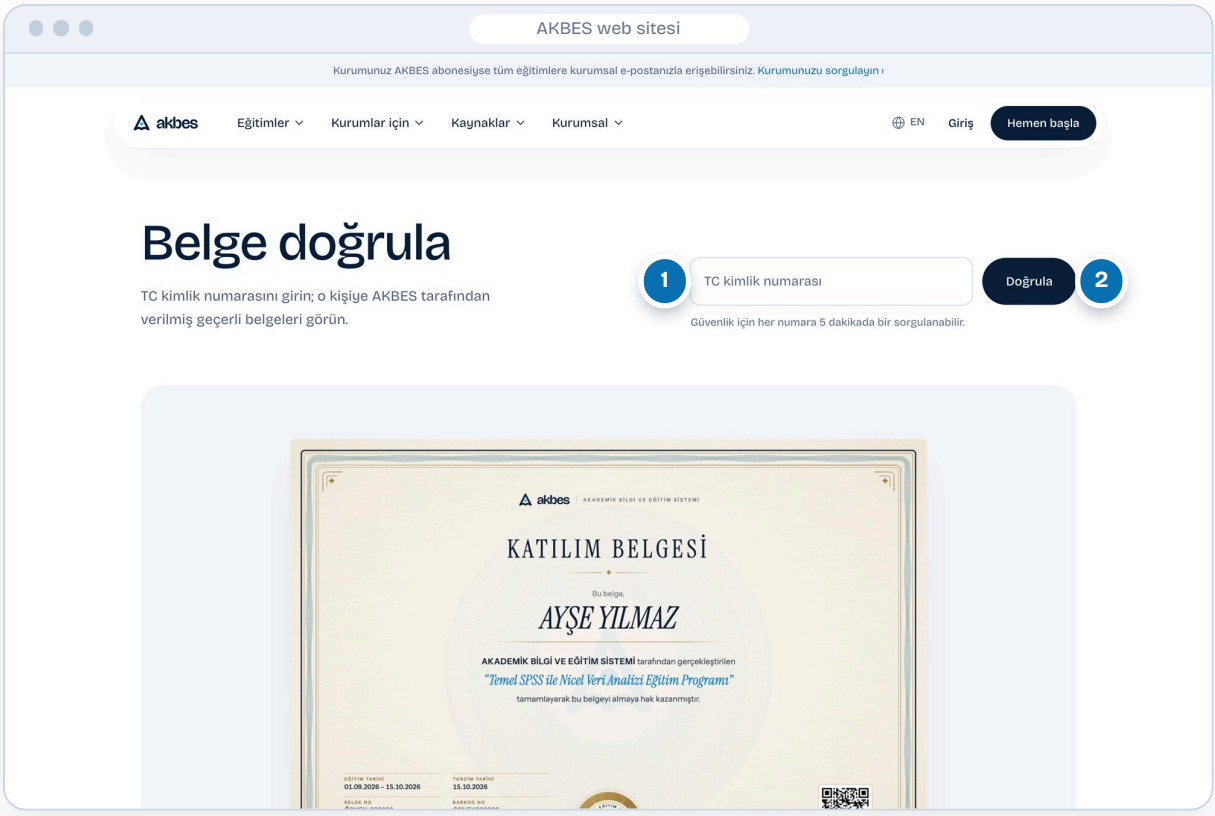
1. **Belge no:** Her belgenin kendine ait numarası vardır.
2. PDF'in durumu: **PDF hazır** ya da **PDF bekliyor**.
3. PDF hazırsa **PDF'i aç** düğmesi belgeyi yeni sekmede açar; oradan indirebilir ya da yazdırabilirsiniz. Hazır değilse **PDF oluştur** düğmesine tıklayın.
4. Belge doğrulama sayfasını açar.

Belgeyi paylaşma

Belgenizi PDF olarak indirip e-postayla gönderebilir ya da çıktısını alabilirsiniz. Belgeyi alan kişi, aşağıdaki doğrulama sayfasından belgenin gerçekliğini kendisi denetleyebilir.

Belge doğrulama

AKBES web sitesindeki **Belge doğrula** sayfası herkese açıktır; giriş yapmadan kullanılır. Bir işveren ya da kurum, size ait belgelerin geçerli olup olmadığını buradan görebilir.



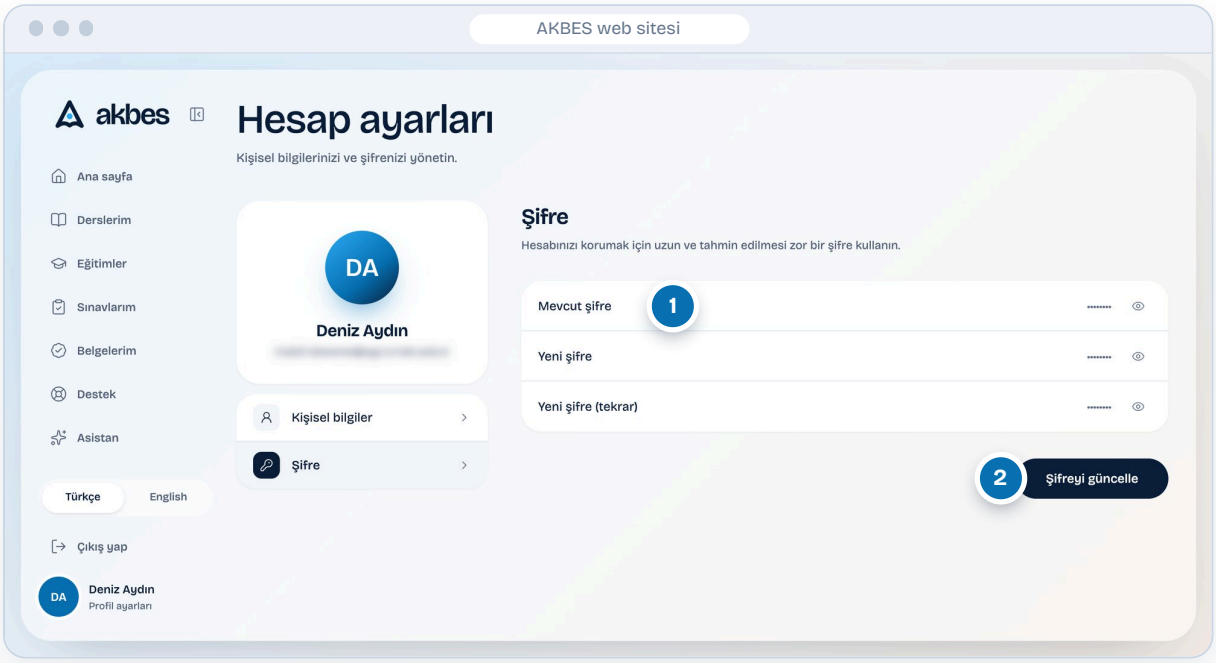
1. Belge sahibinin **TC kimlik numarasını** yazın.
2. **Doğrula** düğmesine tıklayın. O kişiye AKBES tarafından verilmiş geçerli belgeler listelenir.

> **Sorgu sınırı**
>
> Güvenlik nedeniyle aynı numara 5 dakikada bir kez sorgulanabilir.

07

Profil ve ayarlar

Menünün altındaki adınıza (Profil ayarları) tıklayarak hesap ayarlarını açın.



1. **Şifre:** Mevcut şifrenizi, ardından yeni şifrenizi iki kez yazın. Uzun ve tahmin edilmesi zor bir şifre seçin.
2. **Şifreyi güncelle** düğmesiyle kaydedin.

Kişisel bilgiler

Ad soyad, TC kimlik / pasaport, telefon, şehir ve ilçe bilgilerinizi güncelleyin. Belgelerinizde bu bilgiler yer alır (bkz. bölüm 1).

Dil

Menüdeki **Türkçe / English** düğmesi arayüz dilini değiştirir. Kişisel bilgiler sayfasındaki **Dil** seçimi, size gönderilen e-postaların ve bildirimlerin dilini belirler.

Çıkış

Menünün altındaki **Çıkış yap** ile oturumunuzu kapatın. Ortak kullanılan bilgisayarlarda işiniz bitince mutlaka çıkış yapın.

Hesabı silme

Kişisel bilgiler sayfasının en altındaki **Hesabı sil** düğmesi şifrenizi sorar ve hesabınızı kalıcı olarak siler. Bu işlem geri alınamaz: dersleriniz, sınav sonuçlarınız ve belge kayıtlarınız silinir.

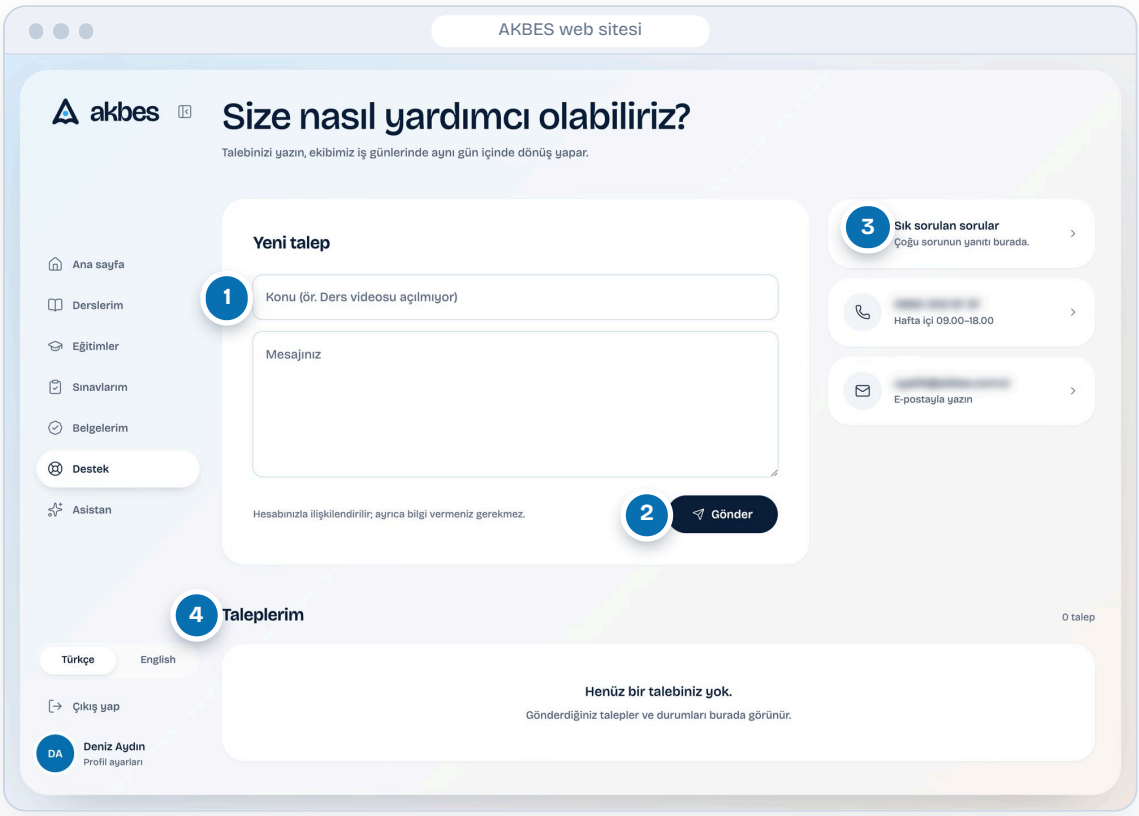
08

Destek, asistan ve üyelik talebi



Bir sorun yaşadığınızda ya da kurumunuzdan erişim istemek istediğinizde kullanacağınız üç yol.

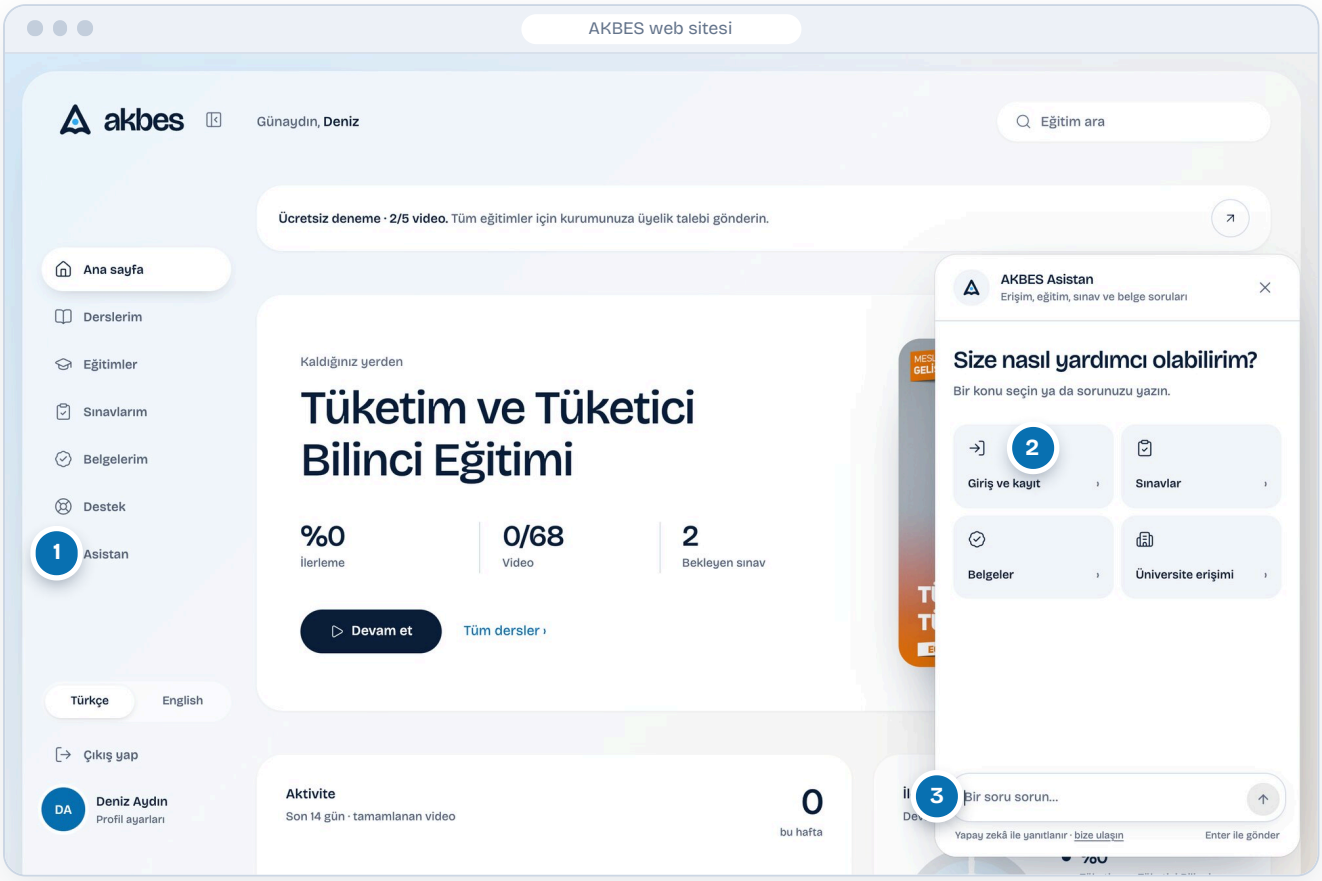
Destek talebi



1. Konuyu ve mesajınızı yazın. Talep hesabınızla ilişkilendirilir; ayrıca kimlik bilgisi vermeniz gerekmez.
2. **Gönder** düğmesine tıklayın.
3. Sık sorulan sorular, telefon ve e-posta ile iletişim seçenekleri. Destek ekibi hafta içi 09.00–18.00 arasında hizmet verir.
4. **Taleplerim:** Gönderdiğiniz talepler ve durumları burada listelenir.

AKBES asistanı

Asistan, AKBES'in kullanımıyla ilgili sorularınızı anında yanıtlayan bir yapay zekâ yardımcısıdır. Ayrı bir sayfa değildir; sağdan açılan bir sohbet penceresidir.

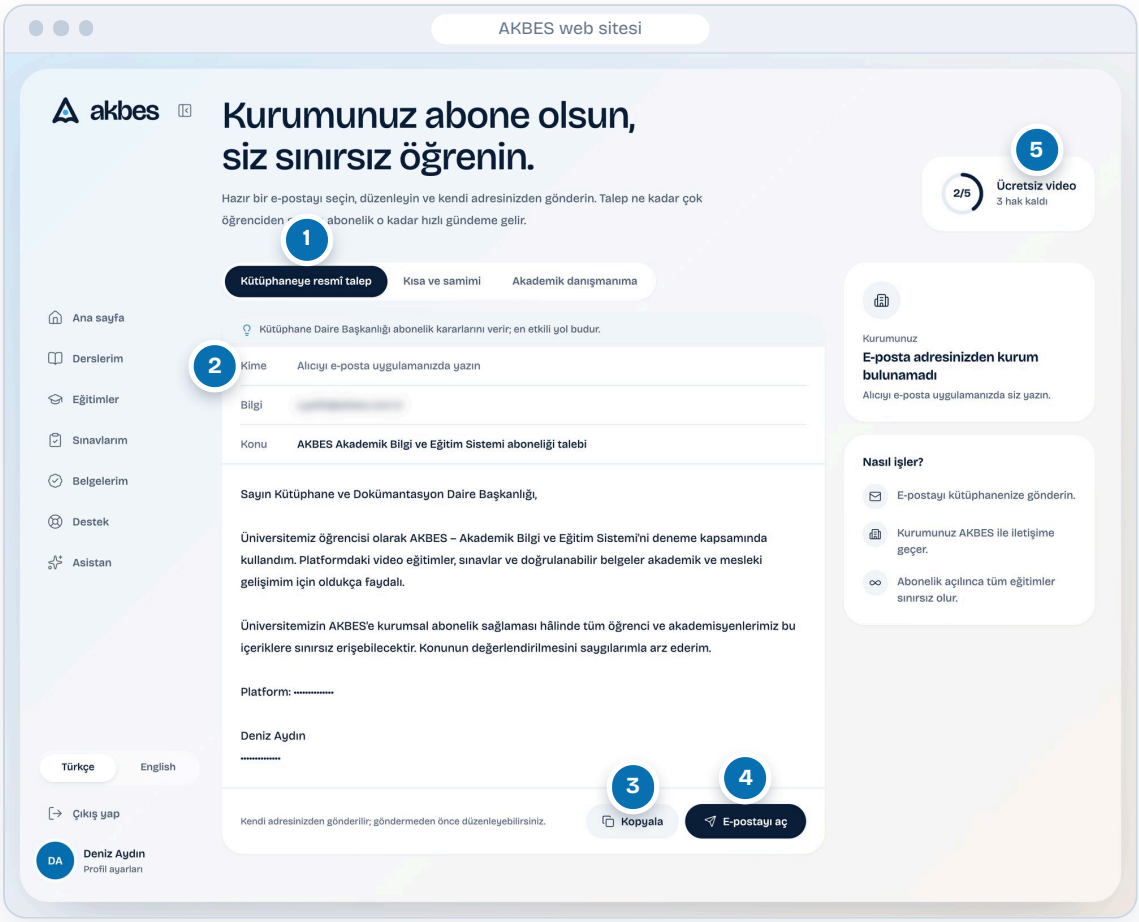


1. Menüden **Asistan**'a tıklayın.
2. Hazır konulardan birini seçin: giriş ve kayıt, sınavlar, belgeler, üniversite erişimi.
3. Ya da sorunuzu kendiniz yazıp Enter'a basın.

> **Asistanın yanıtları**
>
> Yanıtlar yapay zekâ tarafından üretilir. Hesabınıza özel bir sorun için (ör. açılmayan video, görünmeyen belge) destek talebi oluşturun.

Üyelik talebi

Kurumunuzun AKBES aboneliği yoksa, aboneliği kurumunuzdan siz isteyebilirsiniz. Sayfa sizin için hazır e-posta metinleri sunar; e-posta **sizin adresinizden** gönderilir.



1. Üç şablondan birini seçin: **Kütüphaneye resmî talep**, **Kısa ve samimi** ya da **Akademik danışmanıma**.
2. Alıcı ve konu satırları. Danışman şablonunda alıcıyı siz yazarsınız.
3. **Kopyala:** Metni panoya kopyalar.
4. **E-postayı aç:** Metni e-posta uygulamanızda hazır olarak açar; göndermeden önce düzenleyebilirsiniz.
5. Kullandığınız ücretsiz video sayısı.

> **Nasıl işler?**
>
> E-postayı kütüphanenize gönderirsiniz; kurumunuz AKBES ile iletişime geçer; abonelik açıldığında tüm eğitimler sizin için sınırsız olur. Abonelik kararını çoğu üniversitede Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı verir.

09

Sık sorulan sorular

Kişisel e-posta adresimle kayıt olabilir miyim?

Hayır. Kayıt için üniversitenizin verdiği e-posta adresi gerekir.

Doğrulama e-postası gelmedi.

Spam ya da gereksiz klasörüne bakın. Bulamazsanız doğrulama ekranından bağlantıyı tekrar gönderin.

Üniversitemin aboneliği yok. AKBES'i kullanabilir miyim?

Evet. Kayıt olup 5 farklı videoyu ücretsiz izleyebilirsiniz. Devamı için kurumunuza üyelik talebi gönderin.

Ücretsiz hakkım bitti; açtığım videoları yine izleyebilir miyim?

Evet. Daha önce açtığınız videolar izlenebilir kalır; yalnız yeni video açamazsınız.

Sınavı geçemedim. Tekrar girebilir miyim?

Kalan hakkınız varsa evet. Her giriş bir hak kullanır; kalan hak sayısı sınavın başlangıç ekranında yazar.

Sınavı geçtim ama belgem görünmüyor.

Belgenin PDF'i kısa sürede hazırlanır. Biraz bekleyip belgeler sayfasını yeniden açın; sorun sürerse destek talebi oluşturun.

Belgemdeki adım yanlış yazılmış.

Belgeler profil bilgilerinizle düzenlenir. Profilinizi düzeltin ve destek talebi oluşturarak durumu bildirin.

Videoyu ileri saramıyorum, neden?

Bir bölümü tamamlayana kadar yalnız izlediğiniz yere kadar ileri sarabilirsiniz. Videonun %80'ini izlediğinizde bölüm tamamlanır ve serbestçe gezinebilirsiniz.

Sınav sırasında sayfa kapandı. Ne yapmalıyım?

Sınav sayfasını yeniden açın. Verdiğiniz cevaplar kayıtlıdır ve kaldığınız yerden devam edersiniz; ancak süre bu arada işlemeye devam eder.